**CAPITOLUL VII: Descrierea planului de actiune**

In copul implementarii strategiei de dezvoltare propuse se vor intreprinde urmatoarele actiuni/activitati:

1. elaborarea si publicarea ghidului solicitantului pentru masura M 1 – “Investitii in infrastructura sociala”
2. elaborarea si publicarea ghidurilor specifice celorlalte masuri propuse prin SDL animare
3. lansare si derulare apel de selectie pentru masura M1 “Investitii in infrastructura sociala”
4. elaborare proceduri de lucru
5. lansare si derulare apel de selectie pentru celelalte masuri SDL
6. evaluarea si selectia proiectelor depuse pe masura M1“Investitii in infrastructura sociala”
7. evaluarea si selectia proiectelor depuse pe celelalte masuri
8. inregistrare si evaluare cereri de plata
9. monitorizare

Responsabilitatea implementarii strategiei propuse apartine echipei tehnice a GAL, consiliului director si tuturor partenerilor.

Managerul GAL va prezenta rapoarte de activitate semestrial consiliului director si anual adunarii generale a partenerilor/asociatilor

In scopul aducerii la indeplinire cat mai bine a tuturor actiunilor intreprinse echipa tehnica va fi sprijinita atunci cand este cazul ( volum mare de activitate, evitare conflict de interese, respectarea principiului “patru ochi”, verificarea cererilor de plata de catre alt personal decat cel care a evaluat cererile de finantare etc.)se va apela la personal extern ( se vor incheia contracte cu alte GAL-uri pentru delegare personal incrucisat in perioada evaluarii de proiecte si cereri de plata, respectiv contracte de prestari servicii – pentru servicii externalizate)

In scopul evaluarii, implementarii si monitorizarii proiectelor depuse in cadrul masurilor cuprinse in strategie vor fi evaluate proceduri de lucru care sa acopere intreaga problematica. Acestea vor fi revizuite de fiecare data cnd se constata o astfel de necesitate datorita unor probleme de ordin legislativ sau functional.

Pentru implementarea actiunilor vor fi necesare resurse financiare si materiale. In scopul asigurarii acestora vor fi efectuate toate dirigentele pentru contractarea sprijinului financiar prin masura 19.4 PNDR. Pana la confluenta cu sumele incluse in bugetul anual necesar acoperirii cheltuielilor de functionare se vor folosi sume din cotizatiile mebrilor asociati/partenerilor.

De asemenea GAL Parang va folosi pentru implementarea strategiei si resursele materiale existente, asociatia fiind constituita juridic anterior. Conform listei imobilizarilor la pe conturi la data de 31.12.2015, asociatia dispune de urmatoarele resurse materiale: 3 aparate de aer conditionat, un aparat foto, 7 laptop-uri, un calculator, o canapea, un coltar, o ghilotina, 3 multifunctionale, 3 tablete, doua televizoare si un videoproiector.

Calendarul estimativ de activitati:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| activitati | 2016 | 2017 | | 2018 | | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2022 | | 2023 | |
| sem II | sem I | sem II | sem I | sem II | sem I | sem II | sem I | sem II | sem I | sem II | sem I | sem II | sem I | sem II |
| elaborarea si publicarea ghidului solicitantului pentru masura M 1 – “Investitii in infrastructura sociala” |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| elaborarea si publicarea ghidurilor specifice celorlalte masurilor din SDL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| animare |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| elaborare proceduri de lucru |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| lansare si derulare apel de selectie pentru masura M1 “Investitii in infrastructura sociala” |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| lansare si derulare apel de selectie pentru celelalte masuri SDL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| evaluarea si selectia proiectelor depuse pe masura M1“Investitii in infrastructura sociala” |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| evaluarea si selectia proiectelor depuse pe celelalte masuri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| inregistrare si evaluare cereri de plata |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| monitorizare |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Responsabili pentru implementarea actiunilor si resursele financiare necesare:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| activitati | responsabili pentru implementarea actiunilor | resursele financiare necesare pentru desfasurarea activitatilor propuse | indicatori de monitorizare |
| elaborarea si publicarea ghidului solicitantului pentru masura M 1 – “Investitii in infrastructura sociala” | experti tehnici angjati | in limita bugetului apobat – \*in conformitate cu valorile indicative din planul financiar propus – cheltuieli finantate prin sub-masura 19.4. PNDR si din contributii parteneri | ghidul solicitantului pentru masura M1“Investitii in infrastructura sociala” publicat pe site GAL |
| elaborarea si publicarea ghidurilor specifice celorlalte masuri | experti tehnici angjati | in limita bugetului apobat | 9 ghiduri ale solicitantului publicate |
| animare | animator angajat  PR angajat | in limita bugetului apobat | 200 actiuni/ evenimente de animare |
| elaborare proceduri de lucru | experti tehnici angajati | in limita bugetului apobat | proceuri de lucru operationale |
| lansare si derulare apel de selectie pentru masura M1 “Investitii in infrastructura sociala” | secretar angajat  IT angajat | in limita bugetului apobat | inregistrare proiecte in valoare minima de 100% din valoarea disponibila |
| lansare si derulare apel de selectie pentru celelalte masuri SDL | secretar angajat  IT angajat | in limita bugetului apobat | inregistrare proiecte in valoare minima de 100% din valoarea disponibila |
| evaluarea si selectia proiectelor depuse pe masura M1“Investitii in infrastructura sociala” | experti tehnici angajati  experti tehnici delegati de la alte GAL-uri  experti tehnici –serv.externalizat | in limita bugetului apobat | evaluare 100% proiecte inregistrate  raport de selectie |
| evaluarea si selectia proiectelor depuse pe celelalte masuri | experti tehnici angajati  experti tehnici delegati de la alte GAL-uri  experti tehnici –serv.externalizat | in limita bugetului apobat | evaluare 100% proiecte inregistrate  9 rapoarte de selectie |
| inregistrare si evaluare cereri de plata | experti tehnici angajati  experti tehnici delegati de la alte GAL-uri  experti tehnici- serv.externalizat | in limita bugetului apobat | inregistrare cereri de plata pentru 95% din valoarea contractata  evaluare 100% CDP |
| monitorizare | expert tehnic angajat  secretar | in limita bugetului apobat | 300 rapoarte de monitorizare |